

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 22

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
МБДОУ №22
Протокол № 1 от 25.08.2023г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБ ДОУ №22
 Г.В.Хозяенко
приказ от 28.08.2023 № 178

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ПК МБДОУ № 22
 /Срибная О.Т. /



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и порядке предоставления платных дополнительных
образовательных и иных услуг, оказываемых в Муниципальном
бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад
комбинированного вида № 22
(МБ ДОУ № 22)

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 « О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г. № 1441 « ОБ утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Администрации города Батайска от 09.09.2014г. № 2221 « Об утверждении цен на платные дополнительные услуги, в т.ч. образовательные, предоставляемые Муниципальными бюджетными образовательными организациями города Батайска, подведомственными Управлению образования города Батайска», Постановлением Администрации города Батайска от 22.11.2016 № 2072 « О внесении изменений в Постановление Администрации города Батайска от 09.09.2014г. № 2221, Постановлением Администрации города Батайска от 10.07.2019 № 1149 « О внесении изменений в Постановление Администрации города Батайска от 09.09.2014г. № 2221, Постановлением Администрации города Батайска от 29.01.2020 № 126 « О внесении изменений в Постановление Администрации города Батайска от 09.09.2014г. № 2221, Постановлением Администрации города Батайска от 09.12.2021 № 2552 « Об утверждении цен на платные дополнительные услуги, в т.ч. образовательные, предоставляемые Муниципальными бюджетными образовательными организациями города Батайска, подведомственными Управлению образования города Батайска, Уставом МБ ДОУ №22 (далее- ДОУ) , Лицензии на осуществление образовательной деятельности № 5116 от 24.06.2015г.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации и оказания платных дополнительных услуг в ДОУ (далее по тексту – платные услуги).

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных дополнительных услуг в ДОУ.

1.4. Понятия, применяемые в настоящем Положении:

- «платные дополнительные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет физических (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

- «заказчик» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично;

- «исполнитель» - ДОУ. Оказывающие платные дополнительные образовательные услуги по реализации образовательных программ.

1.5 ДОУ предоставляет платные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей воспитанников. Населения, учреждений и организаций;

- улучшение качества образовательного процесса в ДОУ;

- привлечения в бюджет Учреждения дополнительных финансовых средств;

- повышения профессиональной культуры и педагогического мастерства на платных курсах и семинарах.

1.6 Платные дополнительные образовательные услуги (если они предоставляются обучающимся Учреждения) не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.7 К платным дополнительным образовательным услугам, оказываемым ДОУ, не относятся:

- снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;

- реализация основных общеобразовательных программ ДОУ;

- индивидуальные и групповые занятия основных общеобразовательных программ. Привлечение на эти цели средств потребителей не допускается.

1.8 Платные дополнительные образовательные услуги – это образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, оказываемые образовательной организацией по заданиям и за счет физических или юридических лиц по договорам об образовании (по договору возмездного оказания услуг), заключаемом при приеме на обучение (далее договор).

1.9 Обучающиеся, воспитанники или родители (законные представители) вправе отказаться от предложенных платных услуг независимо от статуса образовательной организации.

1.10 Отказ заказчика (в данном случае родителей или законных представителей) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных образовательных услуг.

1.11. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон, при этом они могут быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.12. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности учреждения.

1.13. Исполнитель предоставляет право на получение льгот в размере 50% от стоимости оказываемых платных дополнительных образовательных услуг следующим категориям заказчиков:

- родитель (законный представитель), который является работником дошкольного образовательного учреждения.

1.14. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг.

2.1. Образовательные и развивающие услуги:

- а) обучение по дополнительным образовательным программам сверх часов и сверх основной образовательной программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом, федеральными государственными образовательными стандартами;
- б) курсы по подготовке к школе;
- в) курсы для дошкольников по ознакомлению с компьютерной грамотностью;
- г) курсы по изучению английского языка, что не может быть дано в рамках федеральных государственных образовательных стандартов;
- д) различные кружки и студии художественно-эстетической направленности сверх общеобразовательной программы и ФГОС ДО;
- е) учебные группы коррекционной и консультативно-диагностической работы с детьми с ОВЗ, не посещающих дошкольное учреждение; оказание помощи другим общеобразовательным Учреждениям по вопросам обучения и воспитания детей с проблемами социальной адаптации;
- ж) работа с родителями по ознакомлению с психолого-педагогическими особенностями развития, обучения и воспитания детей дошкольного возраста, в том числе детей с ОВЗ в домашних условиях на определенном этапе его развития;
- з) группы по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в школу, если ребенок не посещает дошкольную образовательную организацию).

2.2. Оздоровительные и развивающие услуги:

- различные секции, группы по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, ритмика, различные игры, общефизическая подготовка) и др.

2.3. К платным образовательным услугам не относятся:

- оказание образовательных услуг в образовательных организациях дополнительного образования детей при реализации дополнительных общеобразовательных программ, финансируемых из бюджета.

2.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов.

2.5. Привлечение на эти цели средств заказчиков не допускается.

2.6. Не могут также считаться платными услуги:

- психологическое сопровождение образовательного процесса;
- психолого-педагогическое и логопедическое сопровождение коррекционной работы с детьми логопедических групп и детей с ОВЗ в рамках основной образовательной программы;
- проведение индивидуального консультирования родителей по вопросам психологической помощи.

2.7. Перечень платных дополнительных образовательных услуг рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается заведующим.

3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.

3.1. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг осуществляется на договорной основе. Заведующий Учреждением несет ответственность за организацию платных дополнительных образовательных услуг.

3.2. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг Учреждение создает следующие необходимые условия:

- изучение спроса родителей (законных представителей) на предоставляемые услуги;
- соответствие действующим санитарным правилам и нормативам;
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья заказчиков услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое программно-методическое и техническое обеспечение.

3.3. До заключения договора с заказчиком Учреждение предоставляет достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, обеспечив правильный выбор услуг.

Информация располагается в удобном для обозрения месте и содержит следующие сведения:

- наименование и юридический адрес, наличие лицензии;

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных дополнительных образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к заказчикам услуг.

3.4. Тарифы на платные дополнительные образовательные услуги устанавливаются Постановлением главы Администрации города Батайска на основании Решения Городской Думы города Батайска «О Положении о порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений».

3.5. заведующий Учреждением на основании постановления издает приказ об организации конкретной платной дополнительной образовательной услуги в Учреждении. приказом утверждается:

- порядок предоставления платной дополнительной образовательной услуги (график, режим работы);
- кадровый состав (руководитель, основной состав), проводящий платные дополнительные образовательные услуги и его функциональные обязанности;
- состав заказчиков платных дополнительных образовательных услуг;
- ответственность лиц за организацию платной дополнительной образовательной услуги;
- льготы по оплате платной дополнительной образовательной услуги.

3.6. В рабочем порядке Заведующий Учреждением может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную дополнительную образовательную услугу (список может дополняться, уточняться в течении учебного года);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты тарифа дополнительной платной образовательной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.). исполнитель обязан соблюдать утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий. Режим занятий (работы) устанавливается исполнителем.

3.7. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию заказчика:

- а) Устав Учреждения;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в Учреждение;
- в) адрес и телефон учредителя Учреждения;
- г) образцы договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

Исполнитель обязан сообщить заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующие образовательной услуге сведения.

3.8. Заведующий Учреждением заключает договоры с заказчиками на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными актами.

3.9. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- наименование Учреждения и место его нахождения (юридический адрес);
- сведения о потребителе – ФИО, адрес, телефон;
- уровень и направленность дополнительных образовательных программ, перечень образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- сроки оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- права и обязанности потребителя;
- ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору;
- должность, ФИО лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика.

3.10. В период заключения договоров по просьбе заказчика исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

- а) образцы договоров;
- б) дополнительные образовательные программы;
- в) стоимость платной услуги.

Исполнитель обязан сообщить заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

3.11. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

3.12. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются заказчику в свободное от образовательного процесса время.

Место оказания платных дополнительных образовательных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных помещениях.

3.13. В случае, если платные услуги в Учреждении оказываются другими образовательными и не образовательными учреждениями и организациями, гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, то с ними заключается договор об аренде или о сотрудничестве при наличии у них следующих документов:

- а) свидетельства о государственной регистрации организации или гражданина в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего их органа;

б) лицензии на оказываемую в виде платной услуги деятельность (образовательную охранную и т.д., в соответствии с действующим законодательством) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего;

в) свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего.

3.14. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью заказчика, но не менее 5 человек и не более 20 в группе.

3.15. продолжительность занятий устанавливается от 15 до 30 минут в зависимости от возраста детей и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных дополнительных образовательных услуг.

4. Порядок получения и расходования денежных средств.

1.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);

- средств других заказчиков услуг;
- благотворительных пожертвований;
- сторонних организаций.

1.2. На оказание платной услуги составляется план поступлений и выплат по приносящей доход деятельности от оказания платных образовательных услуг.

1.3. План поступлений и выплат по приносящей доход деятельности от оказания платных образовательных услуг включается в план финансово-хозяйственной деятельности ДОО, который утверждается Учредителем.

1.4. Доходы, получаемые от оказания платных услуг, расходуются на цели развития образовательного учреждения на основании плана финансово-хозяйственной деятельности ДОО. Сумма превышения доходов над расходами признается прибылью и подлежит налогообложению.

Доходы от платных образовательных услуг в сфере образования распределяются следующим образом:

- фонд оплаты труда – 60%;
- расходы на развитие образовательного учреждения – 40%.

4.5. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов. Планирование сметы доходов и расходов производится в соответствии с запланированными объемными показателями (количество групп, количество потребителей в группе, периодичность занятий и др.) и расчетными тарифами (ценами) на платные услуги.

4.6. Сбор средств, получаемых за предоставление платных дополнительных образовательных и иных услуг, производится через кредитные организации.

4.7. Бухгалтерия Учреждения ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством (приказом Минфина РФ от 01.12.2010г № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов местного самоуправления, органов управления внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению») ведется отдельно для каждого вида платной услуги.

4.8. Доходы, полученные от оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг, находятся в полном распоряжении Исполнителя и расходуются им по своему усмотрению на основании утвержденной сметы доходов и расходов.

4.9. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.10. Оплата за платные услуги может производиться в безналичном порядке. Безналичные расчеты производятся через Банки, и средства зачисляются на расчетный счет ДОО. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

4.11. Оплата платных услуг, оказываемых другими учреждениями и организациями, а также гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой деятельностью, может производиться непосредственно этим исполнителям услуг (наличным или безналичным путем). Передача наличных денег в иных случаях лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

4.12. Учреждение вправе снижать отдельным лицам цены на платные услуги, освобождать их полностью за счет других внебюджетных источников финансирования или за счет других исполнителей услуг. Данные льготы определяются приказом Учреждения и оговариваются в договоре о сотрудничестве.

5. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг.

5.1 Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его Уставом (для учреждений и организаций).

5.2 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3 При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их в неполном объеме заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4 Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных платных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.5 Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;
- б) поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- г) расторгнуть договор.

5.6 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

5.7 Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образования и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными и правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

5.8 Органы управления образованием вправе остановить деятельность Учреждения по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

5.9 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет.

5.10 Заведующий Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

6. Кадровое обеспечение оказания платных дополнительных услуг.

6.1. для выполнения работ по оказанию платных услуг Учреждение вправе привлекать:

- основных работников Учреждения;
- сторонних специалистов.

6.2 Отношения Учреждения и специалистов, привлекаемых к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором подряда или договором на оказание услуг.

6.3 Оплата труда работников Учреждения, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с утвержденной сметой расходов по данной услуге.

6.4 Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг, устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий.

7. Заключительный раздел (Делопроизводство)

7.1. Контроль за соблюдением порядка оказания платных дополнительных образовательных услуг оформляется договором между исполнителем и заказчиком.

7.2 Расходования денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7.3 Управление образования города Батайска проверяет правильность расчетов Исполнителей и согласовывает цены на платные услуги со службой регулирования тарифов Администрации города Батайска.

Цены (тарифы) на платные услуги утверждаются Постановлением Администрации города Батайска. Цены, являются для потребителя платных услуг, фиксированными и не могут быть изменены после заключения договора, за исключением увеличения стоимости оказания услуг с учетом инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.