

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 22



СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК МБ ДОУ № 22
О.Г.Срибная



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБ ДОУ № 22
Г.В.Хозяенко
приказ от 28.08.2023 № 187

Положение о Профсоюзном комитете МБ ДОУ № 22

1. Общие положения:

- 1.1. Профсоюзный комитет избирается на 2-3 года, подотчетен собранию и выборному органу вышестоящей территориальной организации Профсоюза, обеспечивает выполнение их решений;
- 1.2. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц

2. Профсоюзный комитет:

- 2.1. осуществляет руководство и текущую деятельность первичной профсоюзной организации ДОУ в период между собраниями;
- 2.2. выражает, представляет и защищает социально – трудовые права и профессиональные интересы членов Профсоюза в отношениях с администрацией ДОУ (уполномоченными лицами), а также в органах местного самоуправления;
- 2.3. является полномочным органом Профсоюза при ведении коллективных переговоров с администрацией ДОУ и заключении от имени трудового коллектива коллективного договора, а также при регулировании трудовых и иных социально-экономических отношений предусмотренных законодательством РФ;
- 2.4. созывает профсоюзные собрания;
- 2.5. вступает в договорные отношения с другими юридическими и физическими лицами;
- 2.6. ведет коллективные переговоры с администрацией (уполномоченными лицами) ДОУ по заключению коллективного договора в порядке, предусмотренном законодательством РФ;
- 2.7. ведет сбор предложений членов Профсоюза по проекту коллективного договора, доводит разработанный им проект до членов Профсоюза, организует его обсуждение;
- 2.8. совместно с администрацией ДОУ (уполномоченными лицами) на равноправной основе образует: комиссию для ведения: коллективных переговоров, при необходимости – примирительную комиссию для: урегулирования разногласий в ходе переговоров,

оказывает экспертную, консультационную и иную помощь своим представителям на переговорах;

2.9. организует проведение общего собрания трудового коллектива ДОО для принятия коллективного договора, подписывает по его поручению коллективный договор и осуществляет контроль за его выполнением;

2.10. осуществляет контроль за соблюдением в ДОО законодательства о труде.

2.11. Профком вправе требовать, чтобы в трудовые договоры (контракты) не включались условия, ухудшающие положение воспитателей и других работников ДОО по сравнению с законодательством, соглашениями и коллективным договором;

2.12. осуществляет контроль за предоставлением администрацией своевременной информации о возможных увольнениях, соблюдением установленных законодательством социальных гарантий в случае сокращения работающих, следит за выплатой компенсаций, пособий и их индексацией;

2.13. осуществляет общественный контроль за соблюдением норм, правил охраны труда в ДОО, заключает соглашение по охране труда с администрацией ДОО. В целях организации сотрудничества по охране труда администрации и работников ДОО создаётся совместная комиссия, куда на паритетной основе входят представители профкома и администрации;

2.14. осуществляет общественный контроль за правильным начислением и своевременной выплатой заработной платы, а также пособий по социальному страхованию, расходованием средств социального страхования на санаторно-курортное лечение и отдых, за распределением путёвок на лечение и отдых;

2.15. обращается в судебные органы с исковыми заявлениями в защиту трудовых прав членов Профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе;

2.16. проводит по взаимной договорённости с администрацией ДОО совместные заседания для обсуждения актуальных для жизни трудового коллектива вопросов и координации общих усилий по их решению;

2.17. организует прием в Профсоюз новых членов, обеспечивает учёт членов Профсоюза;

2.18. систематически информирует членов Профсоюза о своей работе, деятельности выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза;

2.19. выявляет мнения членов Профсоюза по вопросам, представляющим общий интерес, разрабатывает и сообщает точку зрения профсоюзной организации по этим вопросам в соответствующую территориальную организацию Профсоюза;

2.20. проводит разъяснительную работу среди членов Профсоюза о правах и роли Профсоюза в защите трудовых, социально – экономических прав и профессиональных интересов членов Профсоюза, об их правах и льготах.

3. Председатель первичной профсоюзной организации:

3.1. без доверенности представляет интересы и действует от имени профсоюзной организации, представляет ее в органах государственной власти и управления, предприятиях, учреждениях и организациях всех форм собственности;

3.2. вступает во взаимоотношения и ведет переговоры от имени профсоюзной организации с администрацией ДОО, органами местного самоуправления, хозяйственными и иными органами и должностными лицами;

- 3.3. организует выполнение решений профсоюзных собраний, профсоюзного комитета, выборных органов вышестоящей территориальной организации Профсоюза;
- 3.4. председательствует на профсоюзном собрании, подписывает постановления профсоюзного собрания;
- 3.5. организует работу профсоюзного комитета и профсоюзного актива;
- 3.6. созывает и ведет заседания профкома, подписывает принятые решения;
- 3.7. распоряжается от имени профсоюзной организации и по поручению профсоюзного комитета денежными средствами и имуществом профсоюзной организации;
- 3.8. выполняет другие функции, делегированные ему профсоюзным собранием и профкомом;
- 3.9. председатель профсоюзной организации является председателем профсоюзного комитета и избирается на срок полномочий профкома. Подотчетен профсоюзному собранию и несет ответственность за деятельность профсоюзной организации перед выборным органом соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза.