

**ДОРОЖНАЯ КАРТА ПО ИЗУЧЕНИЮ и ВНЕДРЕНИЮ ФОП ДО и ФАОП ДО**  
**(Федеральной образовательной программы дошкольного образования и**  
**Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования)**  
**В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС МБ ДОУ № 22**

1. Первый этап. Проведение педагогического совета и создание рабочей группы для изучения, дальнейшего внедрения и управления ФОП ДО и ФАОП ДО.
2. Второй этап. Определение изменений и дополнений в образовательную деятельность ДОУ. Составление плана – графика мероприятий по обеспечению подготовки к введению ФОП ДО и ФАОП ДО.

**РЕАЛИЗАЦИЯ ПЕРВОГО ЭТАПА**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ожидаемый результат</b>	<b>Ответственные</b>
1	Создание рабочей группы, обеспечивающей координацию действий коллектива, отвечающего за информационное, научно – методическое, экспертное сопровождение процесса.	Январь 2023	Рабочая группа педагогов	Заведующий
2	Формирование банка нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь – март 2023	Банк нормативно – правовых и локальных актов	Рабочая группа
3	Организация изучения нормативно – правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО с педагогическим коллективом.	Март 2023	Поэтапная подготовка коллектива к введению ФОП ДО	Заведующая
4	Обеспечение профессиональной переподготовки специалистов и педагогов по внедрению ФОП	Март – май 2023	Повышение профессионального уровня педагогических работников	Рабочая группа
5	Обеспечение участия членов рабочей группы в семинарах, конференциях и других мероприятиях по введению ФОП	Март – май 2023	Повышение профессионального уровня педагогических работников	Заведующий
6	Утверждение плана работы по введению ФОП	Февраль 2023	Наличие плана	Рабочая группа

**РЕАЛИЗАЦИЯ ВТОРОГО ЭТАПА**  
**Определение изменений и дополнений**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ожидаемый результат</b>	<b>Ответственные</b>
1	Внутренний аудит с целью анализа соответствия Программы обязательному минимуму содержания, заданному в Федеральной программе	март – апрель 2023	Диагностические материалы. Получение информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП	Рабочая группа
2	Организация обсуждений ФОП ДО	Март - апрель 2023	Ликвидация профессиональных затруднений	Заместитель заведующего
3	Определение УМК (учебно – методических пособий), используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП	май 2023	Оснащенность образовательного процесса	Рабочая группа
4	Приведение нормативной базы ДОУ в соответствие с требованиями ФОП	Июнь – август 2023	Создание ООП и АООП ДО	Рабочая группа
5	Определение оптимальной модели организации воспитательно – образовательного процесса, обеспечивающей реализацию различных видов детской деятельности	Май 2023	Создание модели	Рабочая группа
6	Обсуждение и утверждение ООП и АООП ДОУ	Август 2023	Наличие ООП и АООП ДО МБ ДОУ № 22	Заведующий, педагоги
7	Обсуждение и утверждение рабочих программ педагогов ДОУ на 2023 – 2024 учебный год	Август 2023	Наличие РП	Зам.заведующего, педагоги,
8	Внесение изменений в Программу развития ДОУ	Август 2023	Обновленная Программа развития	Заведующий, зам.заведующего
9	Мониторинг введения ФОП ДО	Весь период	План контроля. Диагностические материалы	Старший воспитатель
<b>Кадровое обеспечение введения ФОП ДО и ФАОП ДО</b>				
1	Анализ кадрового обеспечения введения ФОП ДО и ФАОП ДО	Весь период	Укомплектованность ДОУ кадрами	заведующий
2	Осуществление повышения квалификации всех воспитателей и специалистов	Весь период	Повышение профессиональной уровня педагогов	Зам.заведующего
3	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого – педагогического сопровождения введения ФОП ДО и ФАОП ДО	позапно	Определение возможных рисков и способов их профилактики	Педагог - психолог
4	Анкетирование воспитателей по готовности к реализации ФОП ДО	Август 2023	Выявление уровня профессиональной готовности к введению ФОП	Зам.заведующего

5	Методическое обеспечение библиотечного фонда как информационного центра по подготовке к введению ФОП	Август 2023	Создание банка методических материалов	Зам.заведующего, старший воспитатель
<b>Материально – техническое обеспечение подготовки к введению ФОП ДО и ФАОП ДО</b>				
1	Проведение анализа инфраструктуры и методического обеспечения реализации Федеральных программ на основе «Рекомендаций по формированию инфраструктуры ДОО и комплектации учебно – методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования»	Март 2023	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО и ФАОП ДО. Диагностическая карта, чек – лист формирования инфраструктуры и комплектации УМК	Заведующий, рабочая группа
2	Обогащение предметно – развивающей среды в соответствии с требованиями ФОП До	Май – август 2023	РППС ДОУ в соответствие с новым законодательством	Заведующий, рабочая группа
3	Обеспечение ДОУ учебно – методическими пособиями и электронными образовательными ресурсами для обновленных ООП АООП ДО	Март – август 2023	Оснащенность библиотеки необходимым УМК, учебными справочными пособиями, художественной литературой	Заведующий
4	Обеспечение доступа педагогическим работникам к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	Весь период	Создание условий для оперативного устранения профессиональных затруднений педагогов	Старший воспитатель
<b>Информационное обеспечение подготовки введения ФОП ДО и ФАОП ДО</b>				
1	Создание на странице официального сайта ДОУ подраздела «Федеральные образовательные программы ДО» с методическими материалами. Создание банка полезных ссылок, сервисов.	Весь период	Трансляция обучающих сервисов на страницах персональных сайтов ДОУ	Старший воспитатель
2	Размещение на сайте ДОУ ФОП ДО и ФАОП ДО	Весь период	Информирование родителей, общественности о ходе и результатах внедрения ФОП ДО и ФАОП ДО.	Зам.заведующего, старший воспитатель
3	Размещение ООП и АОП ДО МБ ДОУ № 22 и рабочих программ педагогов на официальном сайте МБ ДОУ № 22	Август 2023	Информация на сайте	Зам.заведующего
4	Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО и ФАОП ДО	В течение года	Информационный стенд	Старший воспитатель

5	Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода ДОУ на ФОП ДО	Сентябрь 2023	Информация на сайте ДОУ, в родительских группах и группах ДОУ в социальных сетях	Зам.заведующего, старший воспитатель
<b>Финансово – экономическое обеспечение подготовки к введению ФОП ДО и ФАОП ДО</b>				
1	Расчет потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФОП и ФАОП	Февраль 2023		Заведующий
2	Приведение в соответствие с требованиями ФОП ДО и новыми квалификационными характеристиками должностных инструкций работников ДОУ	Май 2023	Должностные инструкции	Заведующий, делопроизводитель